



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 13 ноября 2023 года

№ 261 б

Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году

В целях подготовки и проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в 2024 году (Приложение 1).

2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за исполнение утвержденных планом мероприятий в части, касающейся общеобразовательных организаций.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:
- разработать план подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году («дорожную карту») с учётом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- организовать работу и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки;
- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;
- своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на стендах и официальном сайте организации.

4. Илларионову С.А., менеджеру Отдела образования, обеспечить организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и заполнение в установленные сроки региональной информационной системы об участниках ГИА 2024.

5. Тарасенковой Н.М., главному специалисту Отдела образования, скоординировать работу по выполнению мероприятий «дорожной карты».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

О.В. Полякова

С приказом ознакомлены :

Тарасенкова Н.М.
Илларионов С.А.
Мозалев А.И.
Листишенкова Т.Н.
Кондратенкова С.Ю.
Мазурова И.И.
Илларионова Ю.С.
Бурсова А.А.
Ульянов С.В.
Скопинова Н.Н.
Морозова И.В.
Лахина О.И.
Анашкина С.В.
Петроченкова А.А.
Казначеева С.Н.
Мамичева И.С.
Скобляков В.А.
Антоненкова Л.В.
Исаева Н.П.

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в
2024 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:	ноябрь 2023 - май 2024	Начальник Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области О.В.Полякова (далее - О.В.Полякова), главный специалист Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.М. Тарасенкова (далее - Н.М.Тарасенкова)
1.1.	О возложении ответственности за предоставление достоверной информации		ноябрь 2023
1.2.	О назначении ответственного лица за формирование и ведение информационных систем в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.3.	О порядке проведения итогового сочинения (изложения) и хранении оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году	ноябрь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.4.	Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	ноябрь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.5.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в 2024 году (распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области)	апрель 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.6.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Починковского района	январь 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.7.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2024 году	январь 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1.8.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	март 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.9.	О доставке и определении мест хранения экзаменационных материалов ГИА в основной период в 2024 году	май 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА в 2024 году	июль – август 2024	Менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.В.Игнатова (далее- Н.В. Игнатова), Н.М. Тарасенкова.
2.2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году»	август 2024	О.В.Полякова Н.М.Тарасенкова
2.3.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: « О проведении государственной итоговой аттестации в 2023 году»	ноябрь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2023	Н.М. Тарасенкова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.	по мере необходимости	Н.М. Тарасенкова Менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области С.А.Илларионов (далее- С.А. Илларионов)
3.3.	Подготовка и проведение итогового	ноябрь 2023 –	

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	сочинения (изложения)	май 2024	Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.4.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11: - приобретение и установка принтеров в аудиториях, - приобретение и установка сканеров в аудиториях ППЭ	по мере необходимости	О.В.Полякова С.А.Илларионов
	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», ОГБУЗ «Починковская РБ»; МО МВД России «Починковский» по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.5.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки ГИА	ПАО «Ростелеком» (далее – Ростелеком) Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.6.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова
3.7.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	в период проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова
3.8.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	Н.М. Тарасенкова
3.9.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – сентябрь 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
3.10.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
3.11.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	март-апрель 2024	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
3.12.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2024	Ростелеком О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов И.С. Мамичева, директор МБОУ Шаталовской СШ
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Корректировка графиков курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам с учетом	декабрь 2023	Руководители ОО

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	затруднений, выявленных при анализе результатов ГИА-2023		
4.2.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, вебинарах	в течение 2023/2024 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2023/2024 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	ноябрь 2023 – май 2024	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2023 – апрель 2024	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.6.	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА	ноябрь – декабрь 2023	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.7.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	в течение 2023/2024 уч.г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.8.	Организация и проведение обучения:		
	- организаторов ЕГЭ	апрель – май 2024	Н.М. Тарасенкова
	- организаторов ОГЭ	апрель – май 2024	Н.М. Тарасенкова
	- членов предметных комиссий	апрель – май 2024	Н.М. Тарасенкова
4.9.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	ноябрь 2023 – апрель 2024	Руководители ОО
4.10.	Инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март – май 2024	Н.М. Тарасенкова
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведение ГИА в районе	ноябрь 2023 – июнь 2024	Н.М. Тарасенкова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2023/2024 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
5.3.	Обеспечение информирования родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 – апрель 2024	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения	Н.М. Тарасенкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
		ГИА	
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Руководители ОО
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	Руководители ОО
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории района в соответствии с требованиями действующего законодательства	ноябрь 2023	О.В. Полякова
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Смоленской области, в том числе на:	декабрь 2023	О.В. Полякова
	транспортные расходы расходные материалы для принтеров на станциях печати экзаменационных материалов в ходе апробаций		